ELENCO DECRETI DEL 26 febbraio 2010 DIRETTORE GENERALE		
Numero	**Data**	
26.	**26.02.10**	***"DANNI ALLUVIONALI A SEGUITO DEGLI EVENTI ATMOSFERICI DEL 19-20 GENNAIO 2009 - INTERVENTO 3– RIO DEL VADA"* – APPROVAZIONE 2° SAL CORRISPONDENTE AL FINALE**
27.	**26.02.10**	**CORSO "L'ATTIVITA' CONTRATTUALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ALTERNATIVA ALLA PROCEDURA ORDINARIA" ORGANIZZATO DA MAGGIOLI EDITORE – PROVVEDIMENTI -**
28.	**26.02.10**	**NOMINA ADDETTI INTERNI ANTINCENDIO AI SENSI DELLA LEGGE 626/1994 – PROVVEDIMENTI -**
29.	**26.02.20**	**OBIETTIVI DEI SETTORI OPERATIVI PER L'ESERCIZIO 2009 RILEVAZIONE DEI RISULTATI RAGGIUNTI AL 31/12/2009**

DECRETO n. **26** del **26 FEBBRAIO 2010**

"DANNI ALLUVIONALI A SEGUITO DEGLI EVENTI ATMOSFERICI DEL 19-20 GENNAIO 2009 - INTERVENTO 3– RIO DEL VADA" –
APPROVAZIONE 2° SAL CORRISPONDENTE AL FINALE

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

1. CHE con Deliberazione n°38 del 24/03/2009 la Deputazione Amministrativa ha approvato il progetto di "***Danni alluvionali a seguito degli eventi atmosferici del 19-20 gennaio 2009 - intervento 3 – Rio del Vada***" per l'importo complessivo di € 185.000,00;
2. CHE a seguito di gara d'appalto i lavori sono stati affidati alla ditta Terra Uomini Ambiente – con sede in Castelnuovo Garfagnana via E. Fermi 25 - P.I. 01514380466 di cui al contratto in data 19.06.2009 rep. 55.027 registrato a Pescia il 03.07.2009 al n. 196 serie 1T;
3. Che durante l'esecuzione dei lavori è emersa la necessità di compiere lavorazioni non previste e per l'esecuzione delle quali è stato redatto il Verbale Nuovi prezzi n.1;

CONSIDERATO:

1. CHE il Direttore dei Lavori Agrotecnico Valerio Fontana ha predisposto il 2° Stato d'avanzamento lavori corrispondente al finale in data 21.01.2010;
2. CHE il Direttore dei Lavori Agrotecnico Valerio Fontana in contraddittorio con la Ditta Appaltatrice ha redatto il Verbale Nuovi Prezzi n.1;

VISTO il 2° stato d'avanzamento corrispondente al finale dei lavori suddetti, emesso in data 21.01.2010 dal quale risulta che l'importo netto dei lavori eseguiti e contabilizzati compreso oneri di sicurezza ammonta a € 137.796,03 e che pertanto, come risulta dal relativo certificato di pagamento in pari data a firma del Direttore dei Lavori Agrotecnico Valerio Fontana, può liquidarsi all'Impresa esecutrice l'importo di € 31.992,70 di cui € 26.602,25 per lavori al netto del ribasso d'asta e delle ritenute di legge ed € 5.320,45 per IVA;

VISTA la proposta di decreto presentata in data 26 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Opere" Dott. Ing. Lorenzo Galardini;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in data 26 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Amministrativo" Dott. Riccardo Ferri;

D E C R E T A

APPROVARE il 2° stato d'avanzamento dei lavori indicati in narrativa per l'importo contabilizzato di **€ 132.796,03** al netto di IVA e delle ritenute di legge;

ORDINARE il pagamento di **€ 31.992,70** di cui € 26.602,25 per lavori al netto del ribasso d'asta e delle ritenute di legge ed € 5.320,45 per IVA alla Ditta "Terra Uomini Ambiente", con sede in Castelnuovo Garfagnana (LU)- Via E. Fermi, 25 - P.I. 01514380466 di cui al contratto d'appalto in data 19 giugno 2009 rep. 55.027 registrato a Pescia il 03.07.2009 al n. 196 serie 1T;

APPROVARE il Verbale Nuovi Prezzi n. 1 allegato alla presente a formarne parte integrante;

IMPUTARE la spesa al Capitolo 450/R Impegno 09/50175 del bilancio dell'esercizio in corso.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Franco Fambrini)

DECRETO n. **27** del **26 FEBBRAIO 2010**

CORSO "L'ATTIVITA' CONTRATTUALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ALTERNATIVA ALLA PROCEDURA ORDINARIA" ORGANIZZATO DA MAGGIOLI EDITORE – PROVVEDIMENTI -

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

- Che la nota della Società "Maggioli Formazione e Consulenza" del 22/02/2010 informa che dal 16 al 17 marzo si terrà un corso di aggiornamento sull'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione relativo alle procedure ordinaria, negoziata, rinnovo-proroga-ripetizione dei contratti, interventi in economia, incarichi, convenzioni, con le cooperative sociali e affidamenti in house;
- Che il seminario esamina, con impostazione pratica/operativa, le principali modalità alternative alle procedure ordinarie ad evidenza pubblica, con approfondimento dei contratti pubblici, nel rispetto dei principi interni e comunitari. Il corso tratterà in particolare la procedura negoziata e la gara ufficiosa, il rinnovo, la proroga e la ripetizione dei contratti, l'acquisizione di beni e servizi in economia, gli incarichi professionali e le consulenze, le convenzioni con le Cooperative sociali, gli affidamenti in house e gli affidamenti diretti a società miste;
- Che tale corso è rivolto a responsabili di settore e loro collaboratori, ad Amministrazioni ed Aziende pubbliche;

CONSIDERATO:

- Che, per gli argomenti trattati, è opportuno far partecipare al corso almeno due dipendenti appartenenti all'area tecnica consortile;
- Che a tal fine sono stati individuati l'Architetto Claudio Miniati responsabile del settore "Tecnico-Amministrativo" e l'Ing. Caterina Turchi capo sezione "Opere";
- Che l'iscrizione al corso ha un costo complessivo di € 1.300,00 in esenzione di IVA essendo il Consorzio un Ente Pubblico;

VISTO il vigente c.c.n.l. per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e Miglioramento Fondiario;

VISTA la proposta di decreto presentata in data 26 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Amministrativo" Dott. Riccardo Ferri;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in data 26 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Amministrativo" Dott. Riccardo Ferri;

D E C R E T A

PARTECIPARE al Corso sull'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione alternativa alle procedure ordinarie organizzato dalla Società "Maggioli Formazione e Consulenza" che si terrà a Firenze il 16 e 17 marzo 2010 con l'Architetto Claudio Miniati e l'Ing. Caterina Turchi appartenenti all'area tecnica consortile;

IMPEGNARE, per far fronte agli oneri derivanti dal presente atto, la somma di € 1.300,00 al capitolo 430 "Spese per corsi di formazione del personale dipendente" del bilancio dell'esercizio in corso.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Franco Fambrini)

DECRETO n. **28** del **26 FEBBRAIO 2010**

– NOMINA ADDETTI INTERNI ANTINCENDIO AI
– SENSI DELLA LEGGE 626/1994 –
– PROVVEDIMENTI -

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

- Che la legge 626/1994 e successive modifiche ed integrazioni impone la nomina di specifici addetti al pronto soccorso ed all'antincendio tra i lavoratori di ciascun ente / azienda da formare appositamente;
- Che, con deliberazione D.A. n. 44 del 23/04/2001 era già stato nominato il collaboratore amministrativo P.I. Gabriele Giuntoli quale addetto interno al pronto soccorso, salvataggio, prevenzione incendio, lotta antincendio, evacuazione e gestione dell'emergenza di cui alla legge 626/1994 e successive modifiche ed integrazioni;
- Che, con decreto del D.G. n. 157 del 29/12/2009 era stato nominato il Geom. Massimo Di Piazza addetto antincendio per la sede consortile;

CONSIDERATO:

- che il Responsabile Prevenzione e Protezione del Consorzio, Dott.ssa Silvia Marengo della ditta Geos di Pistoia, ha comunicato che è necessario integrare le nomine già effettuate, nominando e formando tutti i dipendenti tecnici attualmente in organiche che possono aver accesso agli impianti consortili;
- che, a tal fine, sono state individuate le seguenti unità di personale:
  1) Bertellotti Matteo;
  2) Cappelli Luca;
  3) Geom. Chiostri Edoardo;
  4) Geom. Marco Cortopassi;
  5) Franchi Vittorugo;
  6) Fontana Valerio;
  7) Ing. Galardini Lorenzo;
  8) Geom. Guggino Aldo Stefano;
  9) Ing. Junior Nardini Cristiano;
  10) Sorini Riccardo;
  11) Ing. Turchi Caterina;

VISTO l'art. 54, lett. n. del vigente Statuto;

VISTA la proposta di decreto presentata in data 26 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Amministrativo" Dott. Riccardo Ferri;

D E C R E T A

NOMINARE i seguenti addetti alla lotta antincendio ai sensi della legge 626/1994, ad integrazione delle figure già precedentemente individuate:

1) Bertellotti Matteo;
2) Cappelli Luca;
3) Geom. Chiostri Edoardo;
4) Geom. Marco Cortopassi;
5) Franchi Vittorugo;
6) Fontana Valerio;
7) Ing. Galardini Lorenzo;
8) Geom. Guggino Aldo Stefano;
9) Ing. Junior Nardini Cristiano;
10) Sorini Riccardo;
11) Ing. Turchi Caterina;

COMUNICARE la suddetta nomina ai dipendenti interessati ai Responsabili dei rispettivi Settori Operativi coinvolti ed alla GEOS Srl di Pistoia, per i provvedimenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Franco Fambrini)

Consorzio Bonifica Padule di Fucecchio

DECRETO n. **29** del **26 FEBBRAIO 2010**

OBIETTIVI DEI SETTORI OPERATIVI PER L'ESERCIZIO 2009
RILEVAZIONE DEI RISULTATI RAGGIUNTI AL 31/12/2009

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

1. che con deliberazione n° 11 del 26/11/2008 il Consiglio dei Delegati ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2009;
2. che, contestualmente al bilancio di previsione, il Consiglio dei Delegati ha approvato un piano degli obiettivi di massima da conseguire nel corso dell'esercizio 2009 così come disposto dall'art. 47 del vigente regolamento di contabilità;
3. che tali obiettivi sono stati successivamente ripartiti tra i vari settori operativi dell'ente;

CONSIDERATO:

- che il Regolamento di Contabilità, all'art. 48, prevede che il 31/03, il 30/09 ed entro il secondo mese successivo alla chiusura di ogni esercizio si proceda alla rilevazione dei dati relativi ai risultati raggiunti in merito agli obiettivi annuali assegnati ad ogni settore operativo così come definiti all'inizio dell'esercizio;
- che la verifica dello stato di avanzamento degli obiettivi operativi è stata continuativamente seguita e monitorata nel corso delle periodiche riunioni dello staff dei Responsabili dei Settori operativi a sostegno dell'attività di Direzione;
- che è necessario procedere alla verifica dei risultati raggiunti in merito agli obiettivi assegnati ai vari settori operativi alla data del 31/12/2009 così come disposto dall'art. 48 del regolamento di contabilità;
- che al 31/12/2009, in relazione agli obiettivi originariamente assegnati, grazie al costante monitoraggio svolto nel corso delle riunioni dello staff dei Responsabili dei Settori con la Direzione Generale, non è stata ravvisata la necessità di attivare nel corso dell'esercizio particolari correttivi all'azione amministrativa intrapresa;

D E C R E T A

Sede: 51019 PONTE BUGGIANESE (Pistoia) - Via Libertà, 28 - Tel. 0572/93221 - Fax 0572/634527
Web: www.paduledifucecchio.it e-mail: info@paduledifucecchio.it

DARE ATTO che gli obiettivi assegnati per l'esercizio 2009 ai vari settori operativi sono stati complessivamente raggiunti come richiamato in narrativa;

TRASMETTERE, ai sensi dell'art. 48 del Regolamento di contabilità, copia del presente decreto alla Deputazione Amministrativa ed al Consiglio dei Delegati entro il mese di maggio 2010.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Franco Fambrini)